|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО****ОБРАЗОВАНИЯ****ИВАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ****ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА****ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ****П О С Т А Н О В Л Е Н И Е****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**№**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Об утверждении Положения о Комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области |  |  |

 |  |  |

 |  |  |

На основании статьи 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1.Утвердить Положение о Комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав Комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, согласно приложению № 2.

3. Разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования С.Т. Байбулатов

Приложение № 1

к постановлению администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района

Оренбургской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Положение о Комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области**

1.Настоящим Положением определяется порядок деятельности Комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальный учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

2.Основными задачами Комиссии являются:

2.1.предотвращений и урегулирование конфликта интересов руководителей учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области;

2.2.рассмотрение вопросов, связанных с возникновением ситуации, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность руководителя учреждения, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей;

2.3.анализ риска и последствий возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей руководителей учреждений.

3.Комиссия не проводит проверки по фактам нарушения дисциплины труда, не принимает решения об одобрении сделок.

Комиссия не осуществляет рассмотрение анонимных обращений.

4.В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Состав комиссии утверждается приложением № 2 к настоящему постановлению.

5.При возникновении прямой или косвенной заинтересованности у члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, о обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.

В отсутствии председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности в администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, недопустимо.

7.Комиссия рассматривает поступившие в адрес администрации письменные уведомления руководителей учреждений о конфликте интересов или его возникновении (далее - уведомление).

8.При поступлении уведомления председатель Комиссии назначает дату заседания Комиссии, которая не может быть назначена позднее 1 месяца со дня его поступления. Руководитель учреждения уведомляется о дате заседания Комиссии письменно, не позднее, чем за 7 рабочих дней.

9.Заседание Комиссии проводится в присутствии руководителя учреждения в отношении, которого рассматривается вопрос о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы руководителя учреждения о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки руководителя учреждения на заседание Комиссии (при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении указанного вопроса без его участия) рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки руководителя учреждения на заседание Комиссии без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие руководителя учреждения.

10.На заседании Комиссии заслушиваются пояснения руководителя учреждения, рассматривается по существу уведомление и прилагаемые к нему документы, а также дополнительные материалы.

Члены комиссии и лица, участвовавшие в заседании Комиссии, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

11.По результатам заседания Комиссия принимает одно из следующих решений:

11.1.рассмотрение уведомления, изложенных в нем обстоятельств не входят в компетенцию Комиссии. В таком случае уведомление и прилагаемые к нему документы возвращаются руководителю учреждения;

11.2.установить, что в рассмотренном случае не содержится признаков личной заинтересованности работника учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

11.3. имеется риск возникновения конфликта;

11.4.установить факт наличия личной заинтересованности работника учреждения, которая приводит или может привезти к конфликту интересов;

В случае наличия конфликта интересов или риска его возникновения Комиссия вносит предложения руководителю учреждения по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

12. Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

13.В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить и представить на заседание Комиссии свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменном виде.

14.Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии и иными членами Комиссии, принимавшими участие в её заседании. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

В решении Комиссии указываются:

а) фамилия, имя, отчество, должность работника учреждения, в отношении которого рассматривался вопрос о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

б) источник информации, ставшей основанием для проведения заседания Комиссии;

в) дата поступления информации в Комиссию и дата ее рассмотрения на заседании Комиссии, существо информации;

г) фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

д) существо решения и его обоснование;

е) результаты голосования.

15.Копия протокола заседания Комиссии в течении семи рабочих дней со дня его составления направляется главе муниципального образования, руководителю учреждения.

16.Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, ознакомление членов Комиссии с материалами, представленными для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляется секретарем Комиссии.

Приложение № 2

к постановлению администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района

Оренбургской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Комиссия по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Ивановский сельсовет**

**Оренбургского района Оренбургской области**

Председатель комиссии:

- глава муниципального образования – Байбулатов С.Т.

Заместитель председателя комиссии:

- заместитель главы администрации – Еремеева Т.В.

Секретарь комиссии:

- ведущий специалист – Вопилина Е.В.

Члены комиссии:

- Тарлавина Т.В. – председатель профсоюзной организации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области;

- Байрева О.В. - Депутат Совета депутатов муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области четвертого созыва;

- Тукманбетов О.Ю. – директор МКУ «Управление ХИТО администрации муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области;

- Золотова О.Ф. – председатель Женсовета муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области;

- Суслова М.А. – директор МБУК ЦК и БО «Урал» муниципального образования Ивановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.